ANALISIS COMPORTAMIENTO DE LA CARTERA NACIONAL AÑOS 2024 Y 2023

Componentes Analizados: Cartera Nacional (Valores en miles de COP)

Concepto	2023	2024	Variación Absoluta	Variación %
Facturación pendiente por radicar	3.857.103	4.102.931	245.828	6,37%
Facturación radicada	36.986.853	62.171.150	25.184.297	68,11%
Facturación glosada	5.031.960	8.999.439	3.967.479	78,83%
Facturación en cobro jurídico	3.711.628	0	-3.711.628	-100,00%
Facturación conciliada	9.892.354	9.333.635	-558.719	-5,65%
Subtotal Cartera Bruta	59.479.898	84.607.155	25.127.257	42,24%
Deterioro cartera	-11.980.497	-12.321.775	-341.278	2,85%
Cartera neta nacional	**47.499.401**	**72.285.380**	**24.785.979**	**52,19%**

Análisis del Comportamiento

1. **Crecimiento general:** La cartera nacional bruta creció un **42,24%**, impulsada especialmente por la **facturación radicada**, que aumentó un 68,11%. Esto podría estar asociado a un mayor volumen de servicios prestados o mejoras en la gestión administrativa de radicación.

2. **Facturación Pendiente por Radicar:** En el año 2024, el valor de la facturación pendiente por radicar ascendió a $4.102.931 miles, frente a $3.857.103 miles en 2023, lo que representa un aumento del 6,37%. Este crecimiento, aunque moderado comparado con otros rubros de la cartera, es preocupante desde el punto de vista operativo, ya que indica que una parte importante de los servicios prestados no ha sido aún radicada ante las EPS o clientes para su respectivo proceso de revisión, glosa y pago.

   La radicación oportuna es el primer paso para garantizar la recuperación eficiente de los ingresos. Retrasos en esta etapa generan: Dilación en los tiempos de pago, Aumento en glosas por caducidad o vencimiento de términos contractuales, Acumulación de cuentas no conciliadas, Afectación directa a la liquidez de la entidad.

3. **Facturación glosada:** El crecimiento del 78,83% en facturación glosada es un foco de alerta, ya que evidencia mayores controversias o rechazos por parte de los pagadores (EPS), lo cual afecta la posibilidad de recaudo oportuno.

4. **Disminución del cobro jurídico:** La eliminación del saldo en cobro jurídico puede deberse a castigos contables, conciliaciones exitosas, o depuración de cartera incobrable. Esto requiere verificación con el área financiera o jurídica.

5. **Reducción en la facturación conciliada:** Se presenta una leve disminución del 5,65%, lo cual puede estar asociado a menor eficacia en acuerdos o cierre de conciliaciones frente a periodos anteriores.
6. **Deterioro cartera:** Aumenta en 2,85%, lo cual implica mayores provisiones por riesgo de incobrabilidad. Aunque proporcionalmente es menor al crecimiento de la cartera, sigue siendo un indicador que se debe vigilar.
7. **Resultado neto:** La **cartera nacional neta aumentó un 52,19%**, lo cual es positivo desde el punto de vista de ingresos por cobrar, pero exige fortalecimiento de los mecanismos de gestión y control.

Conclusiones

- Se evidencia un crecimiento sustancial de la cartera nacional, tanto bruta como neta.
- El aumento del saldo pendiente por radicar revela deficiencias en el cierre administrativo o demoras en la recopilación de soportes y registros clínicos, Este comportamiento afecta directamente la eficiencia del ciclo de ingresos y puede generar pérdidas si los términos contractuales no son respetados por los pagadores.
- El aumento de la facturación glosada reduce la calidad de la cartera y puede comprometer el flujo de caja operativo.
- La eliminación del saldo en cobro jurídico debe ser auditada para asegurar que no se hayan eliminado cuentas con potencial de recaudo.
- El incremento del deterioro, aunque leve, refuerza la necesidad de seguimiento individual a los saldos vencidos.

Recomendaciones para Mejorar la Gestión de Cartera

1. **Fortalecer el equipo de conciliaciones:** Crear mesas técnicas con EPS para revisar glosas y evitar devoluciones por errores administrativos.
2. **Implementar alertas tempranas:** Automatizar reportes de seguimiento a radicaciones, glosas y vencimientos para intervenir a tiempo.
3. **Documentar adecuadamente cada radicación:** Mejorar la calidad de los soportes clínicos y administrativos para radicar facturas oportunamente y reducir glosas injustificadas. Definir plazos internos de radicación por tipo de servicio, con responsables y seguimiento semanal.
4. **Automatizar el flujo documental y validaciones clínicas**, para reducir tiempos de preparación de cuentas.

5. **Revisar política de deterioro:** Alinearla con la normativa contable y criterios realistas de recuperación, incluyendo análisis de edad y comportamiento histórico de pago.
6. **Capacitar al equipo de facturación:** En normas técnicas, contractuales y de codificación, minimizando errores que generen glosas.